

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pirkanmaan pelastuslaitoksen toimintasäntö 1.5.2021
TRE:3354/00.01.01/2021

Lisätietoja päätöksestä

Pelastusjohtaja Olli-Pekka Ojanen, puh 03 5656 2100, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Saija Micklin, puh 040 800 4340, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Pirkanmaan pelastuslaitoksen toimintasäntö hyväksytään oheisten liitteiden mukaisesti 1.5.2021 alkaen.

Tällä päätöksellä kumotaan pelastusjohtajan päätöksellä 28.2.2020 § 18 hyväksytty Pirkanmaan pelastuslaitoksen toimintasäntö (TRE: 1574 /00.01.01/2020).

Perustelut

Pirkanmaan pelastuslaitoksen tehtävät, organisaatio ja johtaminen kuvataan toimintasäännössä. Toimintasäännön liitteessä todetaan toimivallan siirtoja.

Tampereen kaupungin hallintosäännön liitteessä 4, Pirkanmaan pelastustoimen johtosäntö, on määrätty pelastusjohtajan tehtävät ja ratkaisovalta.

Tiedoksi

Pelastuslaitoksen johtoryhmä ja asiantuntijaryhmä, Heini Ruski/sitar, toimistopalvelut, ko-pa-li@tampere.fi

Liitteet:

- 1 Pirkanmaan pelastuslaitoksen toimintasäntö 1.5.2021
- 2 Delegointimatriisi PEL 1.5.2021

Allekirjoitus

Pelastusjohtaja Olli-Pekka Ojanen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 5.5.2021:
www.tampere.fi

Tämä viranhaltijapäätöksen ote liitteineen on lähetetty sähköpostilla

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

30.4.2021
päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
30.04.2021
Saija Micklin
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 39

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.